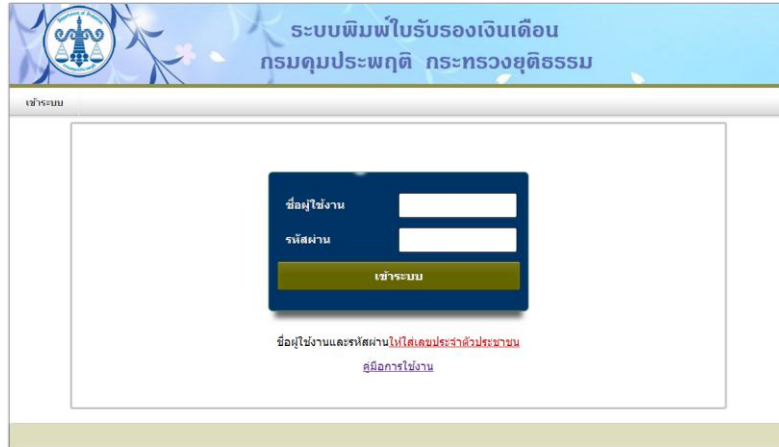


# คู่มือการใช้งานระบบพิมพ์ใบรับรองเงินเดือน (e-salary)

## กรมคุมประพฤติ กระทรวงยุติธรรม

### 1. การเข้าใช้งานระบบ

ผู้ใช้งาน (Users) สามารถเข้าใช้งานระบบ ได้ที่ [www.probation.go.th/e-salary](http://www.probation.go.th/e-salary) จะปรากฏหน้าจอดังภาพด้านล่าง



จากหน้าจอให้ผู้ใช้งาน (Users) ใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ซึ่งผู้ใช้งานและรหัสผ่านให้ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน เสร็จแล้วคลิกที่ปุ่ม “เข้าระบบ” จะปรากฏหน้าจอดังภาพด้านล่าง


ใบรับรองการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปี พ.ศ. 2557

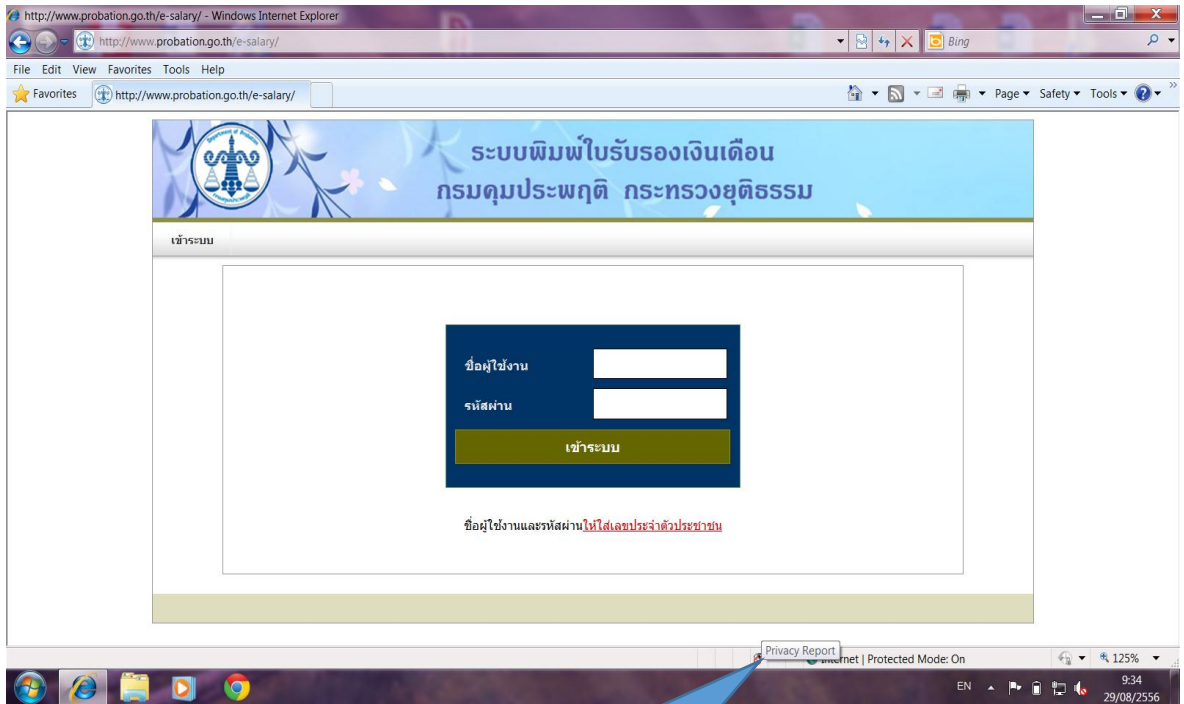
รายการรายรับ	จำนวนเงิน(บาท)	รายการรายจ่าย	จำนวนเงิน(บาท)
เงินเดือน ค่าจ้างประจำ		ภาษี	
เงินเดือน ค่าจ้างประจำ(ตกเบิก)		ภษช. / กสจ. (รายเดือน)	
เงินปจค. / วิทยามัท / วิทยฐานะ		สหกรณ์ออมทรัพย์ศาลยุติธรรม จำกัด	
เงินปจค. / วิทยามัท / วิทยฐานะ (ตกเบิก)		สหกรณ์ อื่นๆ	
ด.ช.ท.ปจค. / ด.ช.8-8ว. / ด.ค.ช. 1-7		สิ้นเชื่อ อ.กรุงเทพ	
ด.ช.ท.ปจค. / ด.ช.8-8ว. / ด.ค.ช. 1-7(ตกเบิก)		ง.ก.ส.(ออมสิน)	
เงิน พ.ส.ร./ตกเบิก		เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย(ธอส.)	
เงิน พ.ต.ก./ตกเบิก		ค่าตอบแทนจูงส่งเคราะห์	
เงินตอบแทนพิเศษ (เงินเต็มขั้น)		ประกัน AIA	
เงินเพิ่มค่าครองชีพ		หนี้สินอื่น	
เงิน สบพ. (ตกเบิก)		อื่นๆ	
เงิน คปพ. (ตกเบิก)			
เงิน ค.ร.ปจค.			
ค่าเช่าบ้าน			
เงิน พคป./พตป.			
เงินรางวัลเงินทำหาย			
เงิน พ.ต.ส.			
อื่นๆ			
รวมรายรับ		รวมรายจ่าย	
		รับสุทธิ	

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง  
(.....)  
(20 02 2557)  
วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง  
[พิมพ์ใบรับรองเงินเดือน](#)

## 2. วิธีการแก้ไขปัญหากรณีที่ใช้งานผ่าน Internet Explorer

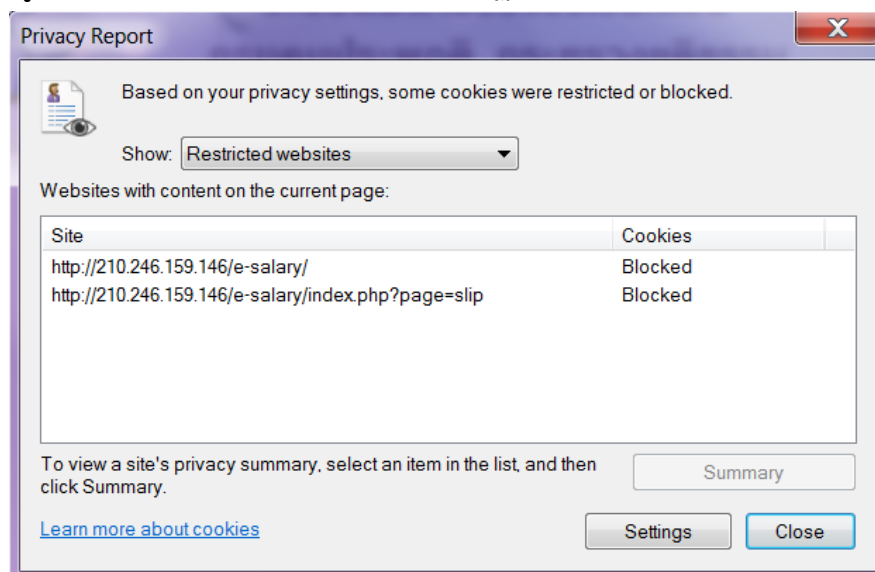
### วิธีการแบบที่ 1

กรณีที่ใช้งานผ่านโปรแกรม Internet Explorer  เมื่อผู้ใช้งาน () กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านแล้ว ระบบไม่สามารถเข้าใช้งานได้ ให้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

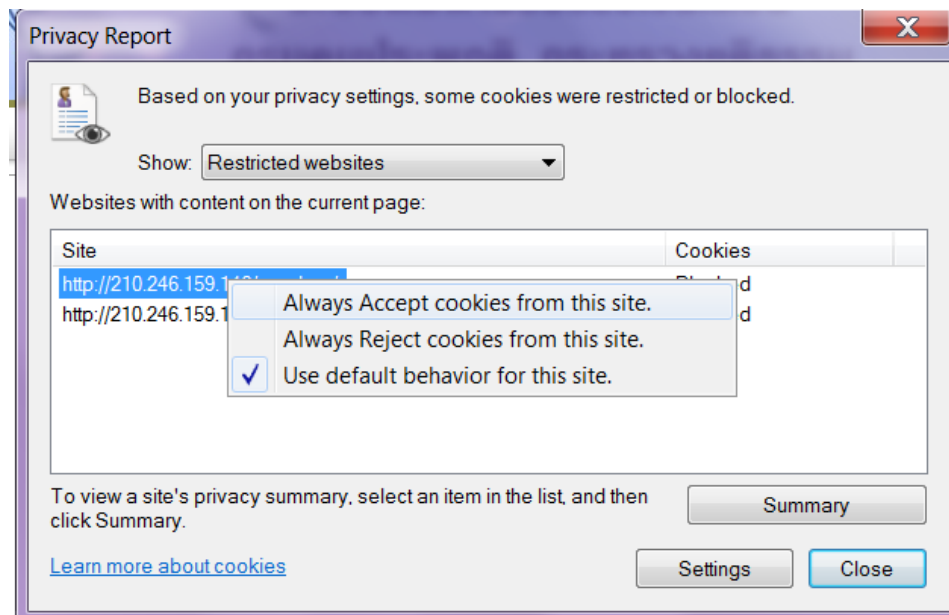


จะมีสัญลักษณ์ Privacy Report ปรากฏขึ้นมา  ให้ผู้ใช้งานดับเบิลคลิกที่สัญลักษณ์รูปดังกล่าว

เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่สัญลักษณ์ดังกล่าวจะปรากฏหน้าจอตั้งภาพด้านล่าง



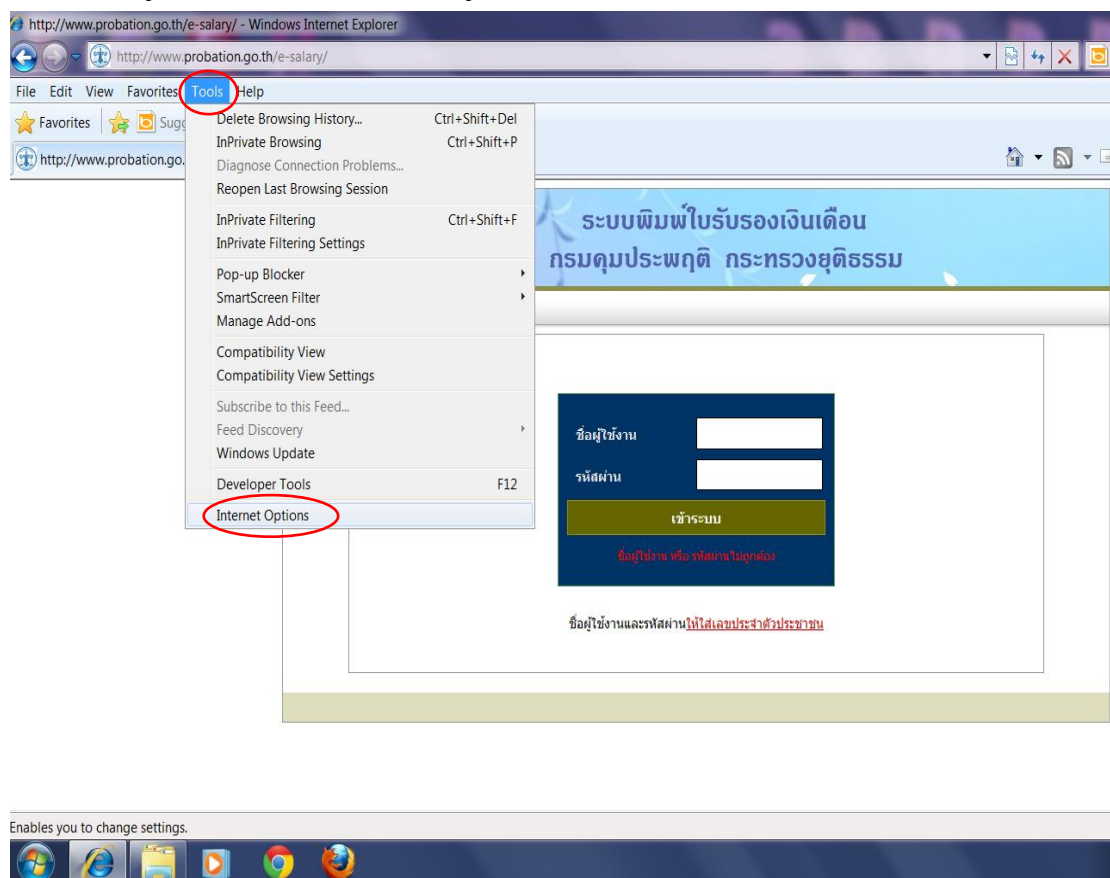
ให้คลิกเมาส์ปุ่มขวาที่ <http://210.246.159.146/e-salary> แล้วเลือก “Always Accept cookies from this site” จะปรากฏเครื่องหมายถูกปรากฏด้านหน้า

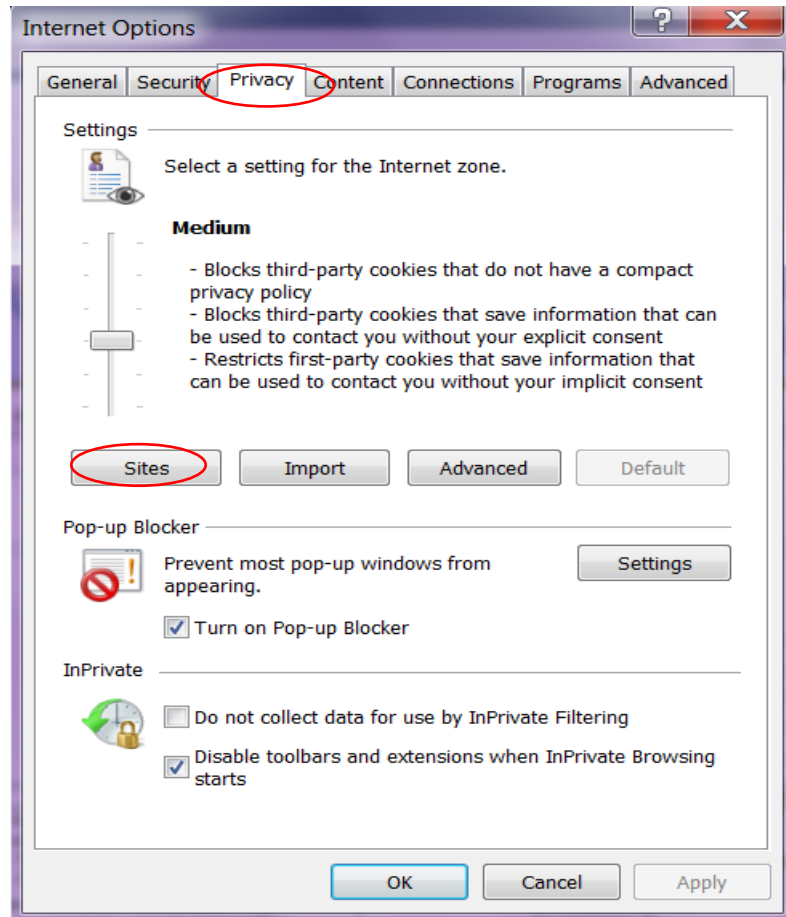


เสร็จเรียบร้อยแล้วคลิกปุ่ม “Close” แล้วทดสอบเข้าระบบอีกครั้ง

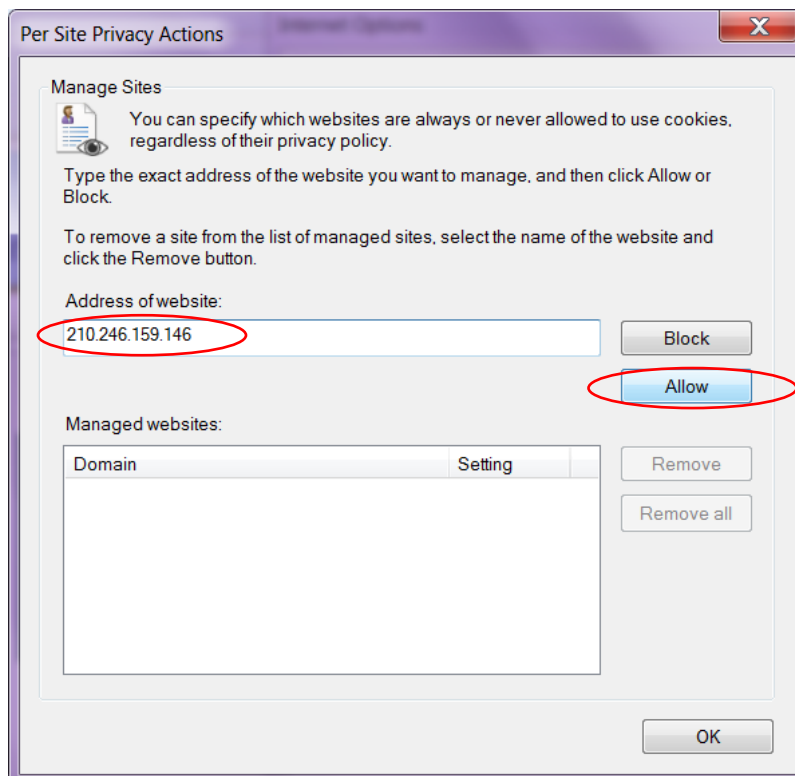
## วิธีการแบบที่ 2

ให้ผู้ใช้งาน (Users) เข้าไปที่เมนู “Tools” >> “Internet Option”



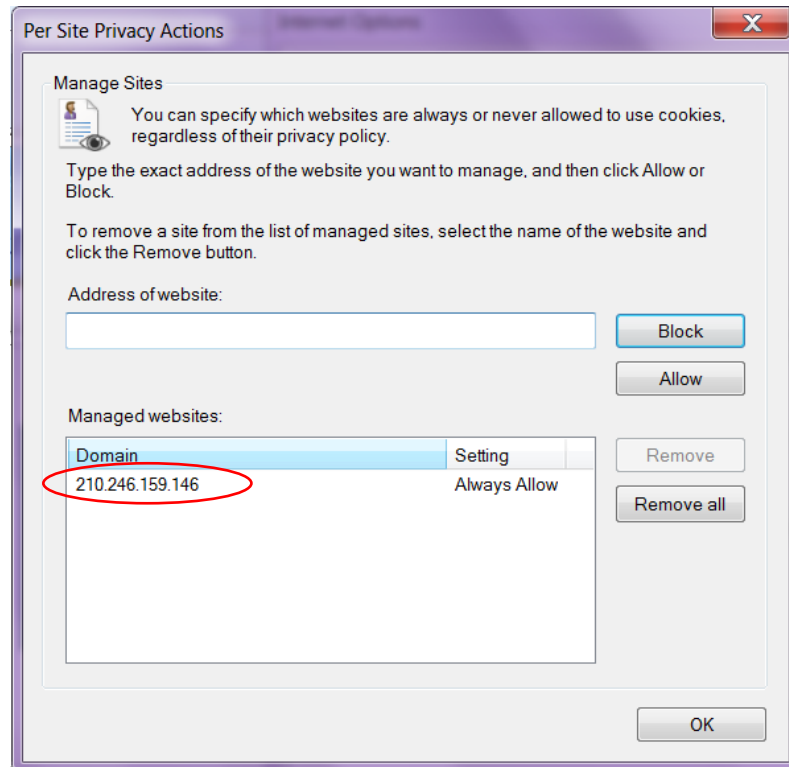


จากภาพด้านบนให้คลิก tab “Privacy” คลิกปุ่ม “Sites”



ในช่อง Address of website ให้พิมพ์หมายเลข IP Address คือ 210.246.159.146

เสร็จแล้วคลิกปุ่ม Allow



เมื่อคลิกปุ่ม Allow หมายเลข IP Address จะไปปรากฏในช่อง Managed websites  
เสร็จแล้วคลิกปุ่ม OK

### หมายเหตุ

1. ในกรณีที่ใช้งานผ่านโปรแกรมเบราว์เซอร์ Google Chrome หรือ FireFox สามารถใช้งานได้ทันที แต่ในกรณีที่ใช้งานผ่านโปรแกรม Internet Explorer ผู้ใช้งานจะต้องแก้ไขปัญหตามวิธีการแบบที่ 1 หรือ วิธีการแบบที่ 2 อย่างไม่อย่างหนึ่ง
2. หากมีปัญหาในการใช้งานระบบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่คุณปรีชา ขุนจันทร์ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 4805 หรือ 081 613 0721